



# Webprotexion

[www.caisse-epargne.fr](http://www.caisse-epargne.fr)  
Navigation et Fonctionnalités

Personnes Protégées  
Version du document 2.1  
6/12/2010



# Sommaire

 <b>Se connecter</b>	
▪ Se connecter.....	4
 <b>Effectuer des opérations bancaires</b>	
▪ Sélectionner une mesure.....	6
▪ Consulter les comptes de la mesure.....	7
▪ Rechercher des opérations.....	9
▪ Effectuer un virement .....	10
 <b>Vos services</b>	
▪ Modifier un plafond de carte.....	12
▪ Commander un chéquier .....	13
▪ Souscrire et consulter les relevés en ligne .....	14
▪ Télécharger une synthèse d'équipement .....	15
▪ Editer un RICE.....	16
 <b>Gérer les délégués</b>	
▪ Créer un profil.....	18
▪ Créer un délégué.....	19
▪ Gérer les habilitations.....	22
▪ Transférer les mesures d'un délégué.....	23

**SE CONNECTER**

# SE CONNECTER

The screenshot shows the Caisse d'Épargne website's login interface. Red boxes and arrows highlight key elements corresponding to the numbered instructions:

- 1:** A red box highlights the 'ACCÈZ À VOS COMPTES' button in the top right 'ACCÈS CLIENTS' menu.
- 2:** A red box highlights the 'Identifiant client' input field containing '1234567890'.
- 3:** A red box highlights the 'PERSONNES PROTÉGÉES' link in the 'CHOIX DU SERVICE' section.
- 4:** A red box highlights the 'Identifiant client' and 'Numéro d'utilisateur' input fields in the 'Identification client' form.
- 5:** A red box highlights the numeric keypad and 'VALIDER' button in the 'Accès par code confidentiel' section.
- 6:** A red box highlights the 'PERSONNES PROTÉGÉES' link in the 'CHOIX DU SERVICE' section.

- 1 A tout moment, cliquez sur « ACCÉDEZ A VOS COMPTES »
- 2 Saisissez votre identifiant puis cliquez sur « Validez »
- 3 Si vous détenez plusieurs abonnements, cliquez sur « Personnes Protégées »
- 4 Saisissez votre identifiant, votre n° d'utilisateur puis votre code confidentiel
- 5 Validez votre saisie
- 6 Une fois connecté, vous accédez à la liste de vos mesures



---

## EFFECTUER DES OPERATIONS BANCAIRES

# SELECTIONNER UNE MESURE

CAISSE D'ÉPARGNE

Accessibilité | Affichage | Nous connaître | Sociétaires | Mécénat | Sports

ACCÈS CLIENTS

Bonjour MADAME QCESY ECCYO

ACCÉLEZ À VOS COMPTES

SE DÉCONNECTER

Mon Agence  
Ma Banque Pratique  
Assistance perso. et vol.

BANQUE EN LIGNE

Accès mesure  
Liste des mesures  
Recherche  
Abonnement

OUTILS EN LIGNE

Dossiers conseils  
Simulations en ligne  
En direct de la Bourse

SERVICES SECUREUIL

Services assurances  
Carte bancaire rechargeable  
WebCOFFRE  
Movo  
Services à domicile  
Site dédié Associations  
Lettre "Je Tutelle"  
Le guide du tuteur familial

CONTACTEZ-NOUS

DÉVENEZ CLIENT

Personnes protégées

MA BANQUE EN LIGNE

Découvrez Notre offre

Profitez de Nos conseils

Raccourcis

Recherche de mesure

Liste de vos mesures - au 16 août 2010 17h04

Vos mesures

Trier les mesures par :

Nom patronymique  
Nom marital  
Date de naissance

Civilité	Nom patronymique	Nom marital	Prénom	Date de naissance
M	DETECO		SEVFE	16/04/1966
M	DNABMIX		ZNOZAU	02/10/1973
M	DONBOND		UDOV	27/03/1956
M	DONBOVF		ZONEN	19/04/1937
M	DONSTOXO		GEFRIV	22/02/1932
M	FATTOYO		SEXNYO	23/06/1962
Mlle	FENAC		FENAT	28/04/1971
M	FENXA		GOEC	27/12/1964
Mlle	HYZAIOL		HNECFYV	21/05/1972

Recherchez vos mesures

Saisissez un nom de mesure

Nom (patronymique ou marital)

JIFNAR \*

\*Saisie obligatoire

Précisez vos critères de recherche

Prénom

Du compte(s)

Du date de naissance de la personne protégée

(jj/mm/aaaa)

Abandonnez

Confirmez >

1 A tout moment, cliquez sur « Accès mesure »

2 Cliquez sur la rubrique « Liste des mesures »

3 Vous pouvez trier la liste des mesures par nom marital, patronymique ou date de naissance

4 Vous pouvez accéder rapidement à la mesure en utilisant le filtre alphabétique

5 Vous pouvez également rechercher une mesure en cliquant sur « Accès mesure » puis en sélectionnant la rubrique « Recherche »

6 Vous saisissez le nom, prénom, n° de compte ou date de naissance

# CONSULTER LES COMPTES DE LA MESURE (1/2)

Bonjour MADAME QCESY  
ECCYO

ACCÉDEZ À VOS COMPTES

SE DÉCONNECTER

Mon Agence  
Ma Banque Pratique  
Assistance perte et vol

BANQUE EN LIGNE

Accès mesure

MA BANQUE EN LIGNE

Sélectionnez votre Secteur d'activité

Banque

Liste de vos mesures au 16 août 2010 11h05

Raccourcis

Recherche de mesure

Vos mesures

Trier les mesures par : Nom patronymique

Civilite	Nom patronymique	Nom marital	Prénom	Date de naissance
M	DETECO		SEVFE	16/04/1968
M	DNABMIX		ZNOZAU	02/10/1973

Synthèse des comptes - Mesure DNABMIX

Raccourcis

Gérez les plafonds carte

Convertissez vos montants

Les montants convertis sont fournis à titre indicatif.

Titulaire particulier	Solde
CPT DEPOT PART. XXXXXXXXXXXX	854,80 EUR
MR XXXXXXXXXXXX XXXXXX	
CPT DEPOT PART. XXXXXXXXXXXX	2 139,49 EUR
MR XXXXXXXXXXXX XXXXXX	
LIVRET A XXXXXXXXXXXX	90,26 EUR
MR XXXXXXXXXXXX XXXXXX	

Consultez les comptes

Synthèse

Historique

Recherche d'opérations

Téléchargement

Gérez les relevés en ligne

Les virements

Gérez les cartes

Gérez les chèquiers

Gérez les services

Assistance

Outils en ligne

Dossiers conseils

Simulations en ligne

En direct de la Bourse

SERVICES ECLUREUIL

1 Dans la liste de vos mesures, cliquez sur le nom de la mesure dont vous souhaitez consulter les comptes : vous accédez à la synthèse de la mesure

2 Vous pouvez revenir à la synthèse des comptes de la mesure à tout moment. Cliquez sur le menu « Consultez les comptes »

3 Puis cliquez dans la rubrique « Synthèse »

# CONSULTER LES COMPTES DE LA MESURE (2/2)

The screenshot displays the Caisse d'Épargne client interface. Key elements include:

- Navigation:** 'ACCÈS CLIENTS' menu with 'ACCÈS À VOS COMPTES' and 'SE DÉCONNECTER' buttons.
- Account Selection:** A dropdown menu for account selection, with 'XXXXXXXXXX - CPT DEPOT PART. - MR XXXXXXXXXXX XXXXXX' highlighted.
- Account Details:** 'Historique du compte - Mesure DNABMIX' and 'CREDIT AUTO' with a 2,90% interest rate.
- Transaction History:** A table with columns for Date, Libelle, Débit, and Crédit.
- Filters:** A dropdown menu for filtering operations, currently set to 'Toutes opérations'.

Date	Libelle	Débit	Crédit
16/08/2010	VIREMENT DEMO		500,00 EUR
11/08/2010	*COTIS SAT AUTONOMIE	2,00 EUR	
10/08/2010	VIREMENT PAR INTERNET	15,00 EUR	
09/08/2010	VIR HEBDO 400 FRS		60,98 EUR
03/08/2010	VIR HEBDO 400 FRS		60,98 EUR
03/08/2010	VIR HEBDO 400 FRS		60,98 EUR
21/07/2010	VIR HEBDO 400 FRS		60,98 EUR
16/07/2010	VIR HEBDO 400 FRS		60,98 EUR
12/07/2010	*COTIS SAT AUTONOMIE	2,00 EUR	
03/07/2010	VIR HEBDO 400 FRS		60,98 EUR
29/06/2010	RETRAIT DAB 0140870 290610 10H16	60,00 EUR	
26/06/2010	VIR HEBDO 400 FRS		60,98 EUR
22/06/2010	RETRAIT DAB 0140870 220610 09H28	60,00 EUR	
19/06/2010	VIR HEBDO 400 FRS		60,98 EUR

4 Après avoir sélectionné une mesure, cliquez sur « Consultez les comptes »

5 Cliquez sur le compte souhaité depuis la « Synthèse » ou cliquez sur la rubrique « Historique »

6 Vous pouvez passer de l'historique d'un compte à un autre en utilisant le menu déroulant

7 Vous pouvez filtrer les opérations par type (débit, crédit, virement, prélèvement, ...)

# RECHERCHER UNE OPERATION

Bonjour MADAME QCESY  
ECCYO

ACCÉDEZ À VOS COMPTES

SE DÉCONNECTER

BANQUE EN LIGNE

MA BANQUE EN LIGNE

Recherchez les opérations - Mesure DNABMIX

Sélectionnez le compte

Choisissez un des critères pour rechercher les opérations

Type

N° de chèque

OU du N°

au N°

OU Tous les chèques

La période du (jj/mm/aa)

OU La date du (jj/mm/aa)

Le montant (1)

OU une fourchette (1) de

Confirmez >

- 1 Après avoir sélectionné une mesure, cliquez sur « Consultez les comptes »
- 2 Cliquez sur la rubrique « Recherche d'opérations »
- 3 Sélectionnez le compte sur lequel vous souhaitez effectuer la recherche
- 4 Vous saisissez le type, le n° de chèque, la date ou la période, ou le montant de l'opération
- 5 Confirmez pour exécuter la recherche selon votre critère, et afficher le résultat

# EFFECTUER UN VIREMENT

CAISSE D'ÉPARGNE

Personnes protégées

MA BANQUE EN LIGNE

Réalisez un virement - Mesure DNABMIX

Sélectionnez les comptes

Le compte à débiter: MR XXXXXXXXXXXX - C.CHEQUE - XXXXXXXXXXXX - Solde : 864,86 EUR

Le compte à créditer: MR XXXXXXXXXXXX - C.CHEQUE - XXXXXXXXXXXX - Solde : 2 139,49 EUR

Type de Virement:  Immédiat

Montant: 500 EUR

Libellé: VIREMENT DEMO

Abandonnez

Accusé de réception - Mesure DNABMIX

Comptes sélectionnés

Compte à débiter: XXXXXXXXXXXX - CPT DEPOT PART. - MR XXXXXXXXXXXX XXXXXX

Compte à créditer: XXXXXXXXXXXX - CPT DEPOT PART. - MR XXXXXXXXXXXX XXXXXX

Caractéristiques du virement immédiat

Montant: 500,00 EUR

Libellé: VIREMENT DEMO

En date du: 16/08/2010

Retour à la synthèse

- 1 Après avoir sélectionné une mesure, cliquez sur « Les virements »
- 2 Cliquez en suite sur « Saisie »
- 3 Choisissez le compte à débiter et le compte à créditer. Puis, sélectionnez le type de virement
- 4 Saisissez le montant de votre virement, puis confirmez ou abandonnez
- 5 Après avoir vérifié les informations, confirmez votre virement
- 6 Vous recevrez un accusé de réception confirmant l'opération



---

## VOS SERVICES



# COMMANDER UN CHEQUIER

CAISSE D'ÉPARGNE

Accessibilité | Affichage | Nous connaître | Sociétaires | Mécénat | Sponsoring | Recrutement | Contacts | Agences

Changer de Caisse d'Épargne

Rechercher dans le site

ACCÈS CLIENTS

Bonjour MADAME QCESY ECCYO

ACCÉDEZ À VOS COMPTES

SE DÉCONNECTER

Mon Agence

Ma Banque Pratique

Assistance perso. et vol.

BANQUE EN LIGNE

Accès mesure

Abonnement

Consultez les comptes

Gérez les relevés en ligne

Les virements

Gérez les cartes

Gérez les chèquiers

Gérez les services

Assistance

OUTILS EN LIGNE

Dossiers conseils

Simulations en ligne

En direct de la Bourse

SERVICES ECUREUIL

Services assurances

Carte bancaire rechargeable

WebCOFFRE

Personnes protégées

MA BANQUE EN LIGNE

Découvrez Notre offre

Profitez de Nos conseils

Gérez les chèquiers

Commande

Commandez les chèquiers - Mesure DNABMIX

Sélectionnez le compte

Le compte XXXXXXXXXXXX - CPT DEPOT PART.

Passez commande de ce chèque

Nombre de chèquiers	Format	Mise à disposition
1	VOIR CONTRAT	VOIR CONTRAT

Confirmez >

Passez une autre commande de chèque

Nombre de chèquiers	Format	Mise à disposition	Délai
1	VOIR CONTRAT	VOIR CONTRAT	5 jours

Abandonnez

Confirmez >

Accusé de réception - Mesure DNABMIX

Imprimez

Caractéristiques de la commande de chèquiers

Compte sélectionné XXXXXXXXXXXX - CPT DEPOT PART.

Nombre de chèquiers 1

Format VOIR CONTRAT

Mise à disposition VOIR CONTRAT

Délai 5 jours

Votre commande a bien été effectuée

Retour à la synthèse

Effectuez une opération de même type >

1 Cliquez sur « Gérez les chèquiers »

2 Cliquez sur « Commande »

3 Sélectionnez éventuellement le format, le nombre et le mode de mise à disposition du (des) chèque(s)

4 Vérifiez votre commande, puis validez

5 Votre commande de chèque est confirmée, et le délai de livraison vous est indiqué

# SOUSCRIRE ET CONSULTER LES RELEVÉS EN LIGNE

CAISSE D'ÉPARGNE

Accessibilité | Affichage | Nous connaître | Sociétaires | Mécénat | Sports

Changer de Caisse d'Épargne

ACCÈS CLIENT

Bonjour MADAME QCESY ECCYO

ACCÉDEZ À VOS COMPTES

SE DÉCONNECTER

Mon Agence

Ma Banque Pratique

Assistance perso et vol

BANQUE EN LIGNE

Accès mesure

Abonnement

Habilitations

Gérez les profils

Transférez les mesures

Code confidentiel

Relevés en ligne

Souscrivez au service

Résiliez le service

OUTILS EN LIGNE

Dossiers conseils

Simulations en ligne

En direct de la Bourse

SERVICES ECUREUIL

Services assurances

Carte bancaire rechargeable

WebCOFFRE

Movo

Services à domicile

Personnes protégées

MA BANQUE EN LIGNE

Découvrez Notre offre

Profitez de Nos conseils

Banque

Les relevés en ligne

Pourquoi choisir le relevé en ligne ?

- Vous contribuez à la diminution de l'édition de documents papier : un geste pour l'environnement.
- Le relevé en ligne a la même valeur juridique que votre relevé papier.
- Vous pouvez le consulter, le télécharger, et/ou l'imprimer.
- Il est accessible pendant 10 ans à partir de sa mise à disposition.
- Vous pouvez résilier ce service en ligne à tout moment.

Accusé de réception

Imprimez

Votre demande a été enregistrée : vous ne recevrez donc plus de relevé papier. Il est toutefois possible que les relevés des mesures que vous gérez vous soient envoyés une dernière fois par courrier.

Pour revenir à la liste des mesures, cliquez sur le bouton "Retour à la liste des mesures".

Retour à la liste des mesures

BANQUE EN LIGNE

- Accès mesure
- Abonnement
- Consultez les comptes
- Gérez les relevés en ligne

Consultez les relevés

1 Cliquez sur la rubrique « Abonnement »

2 Puis, dans le menu « Relevés en ligne », cliquez sur « Souscrivez au service »

3 Après avoir accepté les conditions générales du service, et confirmé la souscription, vous recevrez un accusé de réception

4 Pour consulter les prochains relevés d'une mesure, cliquez sur « Gérez les relevés en ligne », puis « Consultez les relevés »

5 Vous pourrez consulter les prochains relevés de comptes ou relevés de frais bancaires, suivant la souscription au service



# EDITER UN RICE

**1** Cliquez sur « Gérez les services »

**2** Cliquez sur la rubrique « Edition de RICE »

**3** Choisissez le compte dont vous souhaitez obtenir le RICE

**4** Confirmez le choix du compte

**5** Vous pouvez ouvrir ou enregistrer le RICE au format pdf

**CAISSE D'ÉPARGNE** Relevé d'Identité Caisse d'Épargne

Ce relevé est destiné à être remis, sur leur demande, à vos créanciers ou débiteurs appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virement, paiement de quittance, etc.). Son utilisation vous garantit le bon enregistrement des opérations en cause et vous évite ainsi des réclamations pour erreurs ou retards d'imputation.

99999	99999	99999999999	99	CE
c/étab	c/guichet	n/compte	c/rice	domiciliation

**IBAN**

FR76	9999	9999	9999	9999	9999	999
------	------	------	------	------	------	-----

**BIC**

C	E	P	A	F	R	P	P	6	2	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Intitulié du compte: MR XXXXXX XXXXXXXXXX  
 SOUS PROTECTION JURIDIQUE DE  
 MADAME QCESY ECCYO  
 10 RUE XXXXXXXXXXXXX  
 99999 XXXXXXXXXX

XXXXXX XXXXXXXXXX  
 20 RUE XXXXXXXXXX  
 99999 XXXXXXXXXX  
 TEL : 09.99.99.99.99

## GERER LES DELEGUES

# CRÉER UN PROFIL

**Abonnement**

- Habilitations
- Gérez les profils
- Transférez des mesures
- Code confidentiel

**Ajoutez un profil**

Aucun profil n'a été créé

**Saisissez le libellé du profil**

Libellé du profil: PROFIL CONSULTATION \*

**Sélectionnez les rubriques accessibles au profil**

Libellé	Consultation	Gestion
Gestion relevés en ligne	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Commande de chéquier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Edition de RICE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Historique CB	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oppositions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestion des plafonds CB	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Téléchargement	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Virements	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Accusé de réception**

Caractéristiques du profil

Libellé du profil: PROFIL CONSULTATION

**Droits sur les rubriques**

Gestion relevés en ligne	Consultation
Edition de RICE	Consultation
Historique CB	Consultation
Gestion des plafonds CB	Consultation
Téléchargement	Consultation
Virements	Consultation

Votre demande a été enregistrée. Vous pouvez dès à présent affecter ce profil à l'un de vos délégués.

1

A tout moment, cliquez sur « Gérez les profils » du menu « Abonnement » pour accéder à la liste de vos profils

2

Si vous n'avez pas de profil paramétré, vous accédez directement à l'écran de saisie, sinon cliquez sur le lien « Ajoutez un profil »

3

Renseignez le nom du profil et sélectionnez le niveau d'habilitation sur chaque rubrique

4

Vérifiez la saisie, puis confirmez la création du profil

5

Un accusé de réception récapitule les caractéristiques du profil créé

6

A l'issue de l'opération, vous pouvez retourner à la liste des mesures ou créer un nouveau profil



# CRÉER UN DELEGUE (1/3)

Bonjour MADAME QCESY  
ECCYO

ACCÉDEZ À VOS COMPTES

SE DÉCONNECTER

Mon Agence  
Ma Banque Pratique  
Assistance poste et vol

BANQUE EN LIGNE

Accès mesure

Abonnement

- Habilitations
- Gérez les profils
- Transférez des mesures
- Code confidentiel

Relevés en ligne

- Souscrivez au service
- Résiliez le service

OUTILS EN LIGNE

- Dossiers conseils
- Simulations en ligne
- En direct de la Bourse

SERVICES ECUREUIL

- Services assurances
- Carte bancaire rechargeable
- WebCOFFRE
- Movo
- Services à domicile

MA BANQUE EN LIGNE

Découvrez Notre offre

Profitez de Nos conseils

Banque

**Ajoutez un délégué - Étape 1 sur 4**

Aucun usager n'a été créé

**Abonnement**

- Habilitations
- Gérez les profils
- Transférez des mesures
- Code confidentiel

**Saisir les caractéristiques d'un délégué**

Tapez le numéro de délégué  \*

Tapez une nouvelle fois le numéro de délégué  \*

Nom du délégué  \*

Tapez le code confidentiel au moyen du clavier virtuel \*

Les champs marqués d'une \* sont obligatoires

Accès par code confidentiel

7	8	5	1	2
6	3	0	4	9

VALIDER

EFFACER

Abandonnez

**Ajoutez un délégué**

**Saisir les caractéristiques d'un délégué**

Tapez une nouvelle fois le code confidentiel au moyen du clavier virtuel

Les champs marqués d'une \* sont obligatoires

Accès par code confidentiel

4	7	9	1	6
2	5	0	3	8

VALIDER

EFFACER

1 A tout moment, cliquez sur « Habilitations » du menu « Abonnement » pour accéder à la liste de vos délégués

2 Si vous n'avez pas de délégué paramétré, vous accédez directement à l'écran de saisie, sinon cliquez sur le lien « Ajoutez un délégué »

3 Renseignez le numéro et le nom du délégué, puis tapez le code confidentiel choisi

4 Composez de nouveau le code confidentiel. Il sera demandé au délégué de changer son code lors de sa première connexion

5 Validez la saisie

# CRÉER UN DELEGUE (2/3)

**SE DÉCONNECTER**

Mon Agence  
Ma Banque Pratique  
Assistance perte et vol

**BANQUE EN LIGNE**

Accès mesure

Abonnement

- Habilitations
  - Habilitations
  - Gérez les profils
  - Transférez des mesures
- Code confidentiel
- Relevés en ligne
  - Souscrivez au service
  - Résiliez le service

**OUTILS EN LIGNE**

- Dossiers conseils
- Simulations en ligne
- En direct de la Bourse

**SERVICES ECUREUIL**

- Services assurances
- Carte bancaire rechargeable
- WebCOFFRE
- Movo
- Services à domicile
- Site dédié Associations
- Lettre "Je Tutelle"
- Le guide du tuteur familial

**CONTACTEZ-NOUS**

DEVENEZ CLIENT

### Ajoutez un délégué - Etape 2 sur 4

Pour définir les rubriques qui seront accessibles au délégué, vous pouvez choisir un profil parmi ceux que vous avez précédemment créés ou sélectionner pour chacune des rubriques les droits pour le délégué (consultation et/ou gestion).

**Caractéristiques du délégué**

Nom du délégué : MR DELEGUE  
Numéro d'utilisateur : 0002

**Saisissez les droits du délégué sur les rubriques**

Sélectionnez un profil : [Aucun profil sélectionné] (dropdown menu)  
[Aucun profil sélectionné] (dropdown menu)  
PROFIL CONSULTATION (dropdown menu)

Du

**Définissez les droits sur les rubriques :**

Libelle	Consultation	Gestion
Gestion relevés en ligne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Commande de chéquier	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Edition de RICE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Historique CB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestion des délégués	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Oppositions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestion des plafonds CB	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Téléchargement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Virements	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La rubriques "Gestion des délégués" ne peut être attribuée qu'à un seul délégué par service Direct Ecoureuil Internet.

Précédent Confirmez >

6

Choisissez un profil créé précédemment ou paramétrez les habilitations du délégué

7

Vous pouvez affecter l'habilitation « Gestion des délégués »\* au délégué

8

Confirmez la saisie



\* : le délégué gestionnaire de WebProtexion peut créer/modifier/supprimer des délégués et des profils dans la limite des ses propres habilitations. Il ne peut y avoir qu'un seul délégué gestionnaire de WebProtexion.

# CRÉER UN DELEGUE (3/3)

Bonjour MADAME QCESY  
ECCYO

ACCÉDEZ À VOS COMPTES

SE DÉCONNECTER

MA BANQUE EN LIGNE

Sélectionnez votre Secteur d'activité

**Ajoutez un délégué - Etape 3 sur 4**

Caractéristiques du délégué

Nom du délégué MR DELEGUE  
Numéro d'usager 0002

Sélectionnez les droits sur les mesures

Ce délégué est déclaré gestionnaire, il possède donc l'habilitation « toutes mesures »

Attribuez au délégué les droits sur toutes les mesures, actuelles et futures

Ou

Sélectionnez les mesures accessibles au délégué :

Nom patronymique	Nom marital	Prénom	Date de naissance	Accès
DETECO		SEVFE	16/04/1968	<input type="checkbox"/>
DNABMIX		ZNOZAU	02/10/1973	<input type="checkbox"/>
DONBONO		UDOV	27/03/1956	<input type="checkbox"/>
DONBOVF		ZONEN	19/04/1937	<input type="checkbox"/>
DONSTOXO		GEFRIV	22/02/1932	<input type="checkbox"/>
FATTOYO		SEXNYO	23/06/1962	<input type="checkbox"/>
FENAC		FENAT	28/04/1971	<input type="checkbox"/>
FENXA				<input type="checkbox"/>
HYZAIDI				<input type="checkbox"/>
JIFNAR				<input type="checkbox"/>
JISAC				<input type="checkbox"/>
JOBOXNO				<input type="checkbox"/>
JOFAF				<input type="checkbox"/>
JONAA				<input type="checkbox"/>
JOTAMEI				<input type="checkbox"/>
JWEUCIX				<input type="checkbox"/>

Accusé de réception

Imprimez

Accusé de réception

Numéro d'usager 0002  
Nom du délégué MR DELEGUE

Profil sélectionné

Commande de chéquier	Gestion
Édition de RICE	Consultation
Gestion des délégués	Gestion
Gestion des plafonds CB	Consultation
Virements	Consultation

Aucun profil sélectionné

Retour à la liste des mesures

Effectuez une opération de même type

9

Si vous voulez affecter l'intégralité des mesures au délégué, choisir « toutes mesures » \*

10

Sinon, choisissez l'option « Sélectionnez les mesures accessibles au délégué », puis cochez les cases correspondantes aux mesures à affecter

11

Vérifiez les informations du délégué, les habilitations et l'affectation des mesures, puis confirmez

12

Un accusé de réception récapitule la création du délégué, ses habilitations et son périmètre de mesure

13

A l'issue de cette opération, vous pourrez créer un nouveau délégué ou revenir à la liste des mesures



\* : si le délégué créé est habilité à la gestion des délégués, il est obligatoirement « toutes mesures »

# GERER LES HABILITATIONS

**Abonnement**

- Habilitations
  - Gérez les profils
  - Transférez des mesures
  - Code confidentiel

**Gestion des habilitations**

Pour modifier les droits d'un délégué, cliquez sur son libellé  
 Pour réhabiliter un délégué bloqué et générer un nouveau code confidentiel, cliquez sur

Libellé	Numéro	Droits
<input type="checkbox"/> CHRYS PP GEST	0033	Internet Pro Webprotection
<input type="checkbox"/> DELEGUE 2	0003	Webprotection
<input type="checkbox"/> DELEGUE 3	0004	Webprotection
<input type="checkbox"/> MR DELEGUE	0002	Webprotection
<input type="checkbox"/> USAERTOUTHAB	0123	Internet Pro Webprotection

**Supprimez les délégués sélectionnés**

**Droits**

- Internet Pro
- Webprotection

**Supprimez les délégués sélectionnés**

1

A tout moment, cliquez sur « Abonnement »

2

Cliquez sur la rubrique « Gérez les profils » du menu « Habilitations »

3

Si un délégué a bloqué son accès, cliquez sur le pictogramme pour le réinitialiser puis enregistrer un nouveau code

4

Vous pouvez voir simplement sur quel abonnement le délégué a des droits, et s'il est gestionnaire grâce au pictogramme\*

5

Vous pouvez accéder à la modification des habilitations d'un délégué dans Webprotection, en particulier lui retirer l'accès au site, en cliquant sur son libellé

6

Vous pouvez supprimer un délégué\*\* en cochant la case correspondante, puis en cliquant sur « Supprimez les délégués sélectionnés »



\* : le pictogramme s'affiche devant l'abonnement sur lequel le délégué est gestionnaire  
 \*\* : un délégué gestionnaire ne peut supprimer un délégué ayant des droits sur Direct Ecureuil Internet Pro; seul le délégué principal y est habilité

# TRANSFERER LES MESURES D'UN DELEGUE

CAISSE D'ÉPARGNE

Accessibilité | Affichage | Nous connaître | Sociétaires | Mécénat | Spons

Changer de Caisse d'Épargne

ACCÈS CLIENTS

Bonjour MADAME QCESY ECCYO

ACCÉDEZ À VOS COMPTES

SE DÉCONNECTER

Mon Agence

Ma Banque Pratique

Assistance poste et vol

BANQUE EN LIGNE

Accès mesure

Abonnement

Habilitations

Gérez les profils

Transférez des mesures

Code confidentiel

Relevés en ligne

Souscrivez au service

Résiliez le service

OUTILS EN LIGNE

Dossier conseils

Simulations en ligne

En direct de la Bourse

SERVICES ECUREUIL

Services assurances

Carte bancaire rechargeable

WebCoffre

Movo

Services à domicile

Personnes protégées

Changer de secteur d'activité

MA BANQUE EN LIGNE

Découvrez Notre offre

Profitez de Nos conseils

Transférez les mesures

Sélectionnez les délégués

Transfert du délégué actuel

000004 - DELEGUE 3

000003 - DELEGUE 2

000004 - DELEGUE 3

000002 - MR DELEGUE

vers le délégué

000003 - DELEGUE 2

Continuez >

Transférez les mesures

Sélectionnez les délégués

Transfert du délégué actuel

000003 - DELEGUE 2

Abandonnez

vers le délégué

000004 - DELEGUE 3

000003 - DELEGUE 2

000004 - DELEGUE 3

000002 - MR DELEGUE

Continuez >

Accusé de réception

Vos délégués

Transfert du délégué actuel

000003 - DELEGUE 2

vers le délégué

000004 - DELEGUE 3

Votre demande a bien été enregistrée. Cliquez ici si vous souhaitez accéder au portefeuille du délégué.

Retour à la liste des mesures

Effectuez une opération de même type

1 Pour affecter le périmètre de mesures d'un délégué à un autre, cliquez sur « Abonnement »

2 Puis cliquez sur la rubrique « Transférez des mesures » du menu « Habilitations »

3 Sélectionnez le délégué (source) dont les mesures sont à transférer, puis le délégué (cible) à qui elles seront attribuées

4 Vérifiez la saisie puis confirmez l'opération de transfert

5 Un accusé de réception récapitule le transfert de mesures

6 A l'issue de l'opération, vous pouvez retourner à la liste des mesures, effectuer un nouveau transfert ou consultez le périmètre modifié du délégué « cible »



Le délégué « source » conserve son périmètre de mesures. Le délégué « cible » détient désormais son périmètre initial plus celui qui lui a été transféré.